



ប្រឹក្សា ភូមិ ប៊ុយយ៉ាងកាំង ខាតាំង  
PEMERINTAH DESA PEGUYANGAN KANGIN  
គិសាមហាភិ ភូមិកាដា ក្រុង  
KECAMATAN DENPASAR UTARA  
ក្រុង ភូមិកាដា

KOTA DENPASAR

អាសយដ្ឋាន: ភូមិ ប៊ុយយ៉ាងកាំង ខាតាំង ភូមិកាដា ក្រុង ភូមិកាដា ខេត្តបាត់ដំបង កូដប៊ុយយ៉ាងកាំង ខាតាំង ភូមិកាដា ខេត្តបាត់ដំបង ១០០១១១១  
Alamat: Jl. Padma No. 92 Telp. 0361-41304 Fax. 0361-432107 Kode Pos 80115  
អ៊ីម៉ែល: dpeguyangankangin1@gmail.com វេបសាយ: desa-peguyangankangin.blogspot.com  
Email : dpeguyangankangin1@gmail.com blog : desa-peguyangankangin.blogspot.com

Denpasar, 12 Januari 2022

Nomor : 100 / 17 / I / 2022 Yth. Kepada  
Lampiran : 1 (satu) berkas di – Kelihan Dusun se Desa Peguyangan Kangin  
Perihal : **Perekrutan Staf IT**

Denpasar

Dalam rangka perekrutan 1 (satu) orang Staf IT di lingkungan Kantor Perbekel Desa Peguyangan Kangin maka dengan ini kami mohon kepada Kelihan Dusun untuk menginformasikan kepada masyarakat yang ingin mendaftarkan diri menjadi calon Staf IT di Kantor Perbekel Desa Peguyangan Kangin, dengan ketentuan sebagai berikut:

- Warga Negara Indonesia yang ber-KTP di Desa Peguyangan Kangin;
- Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- Memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika;
- Mempunyai Integritas, pribadi yang kuat, jujur dan adil;
- Mampu secara jasmani, rohani, dan bebas dari penyalahgunaan narkoba;
- Pendidikan terakhir S1-Teknik Informatika/S1-Komputer;
- Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara 5 (lima) tahun atau lebih;
- Berusia paling rendah 22 (dua puluh dua) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun.

Pendaftar menyerahkan kelengkapan dokumen berupa:

- Surat lamaran tertulis, ditulis dengan tinta hitam bermaterai 10.000 yang ditujukan kepada Perbekel Desa Peguyangan Kangin;
- Fotokopi Kartu Tanda Penduduk Elektronik;
- Daftar Riwayat Hidup;
- Pas Photo berwarna terbaru ukuran 4x6 sebanyak 4 (empat) lembar;
- Surat Pernyataan memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika;
- Surat Pernyataan Mempunyai Integritas, pribadi yang kuat, jujur, dan adil;
- Surat Pernyataan bebas dari penyalahgunaan narkoba;
- Surat Pernyataan tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara 5 (lima) tahun atau lebih;

- i. Fotokopi Ijazah terakhir yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
- j. Fotokopi Transkrip Nilai yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
- k. Fotokopi Akta Kelahiran atau surat keterangan kenal lahir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;

Penyampaian dokumen persyaratan calon Staf IT dilakukan di Kantor Perbekel Desa Peguyangan Kangin dengan memperhatikan protokol kesehatan pencegahan dan pengendalian COVID-19 **paling lambat tanggal 28 Januari 2022.**

Demikian surat ini kami sampaikan, untuk dapat diinformasikan kepada warga di masing-masing dusun yang memenuhi persyaratan diatas. Atas perhatian kami ucapkan terima kasih.

  
Perbekel Desa Peguyangan Kangin *fw*  
*I Wayan Susila*  
I Wayan Susila

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

- 1. Ketua BPD Desa Peguyangan Kangin (untuk diketahui)
- 2. Ketua LPM Desa Peguyangan Kangin (untuk diketahui)
- 3. Arsip

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
NIK : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat Tgl.Lahir/Usia : ...../.....tahun  
Alamat : .....  
.....  
.....

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya sebagai calon Staf IT Desa Peguyangan Kangin:

1. Bertaqwa kepada Tuhan yang Maha Esa;
2. Setia kepada Pancasila sebagai Dasar Negara, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia, Bhinneka Tunggal Ika dan cita-cita Proklamasi 17 Agustus 1945;
3. Mempunyai integritas, pribadi yang kuat, jujur dan adil;
4. Tidak pernah dan tidak akan terlibat dalam penggunaan dan/atau pendistribusian narkoba, psikotropika, dan zat adiktif lainnya;
5. Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara 5 (lima) tahun atau lebih.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagai bukti pemenuhan syarat administrasi perekrutan Staf IT Desa Peguyangan Kangin.

....., .....  
Yang membuat pernyataan

Materai 10.000
-------------------

(.....)

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

- 1. Nama : .....
- 2. Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan \*)
- 3. Tempat Tgl Lahir/Usia : ...../.....Tahun
- 4. Agama : .....
- 5. Pendidikan Terakhir : .....
- 6. Alamat : .....
- 7. Nomor Telepon : .....
- 8. Email : .....
- 9. Status Perkawinan : .....
- 10. Pengalaman Pekerjaan :
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
  - d. ....
- 11. Pengalaman Organisasi :
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
  - d. ....
- 12. Penghargaan yang pernah diperoleh :
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
  - d. ....

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan dalam proses Perekrutan Staf IT di Desa Peguyangan Kangin.

.....

(.....)

**Keterangan:** \*) Coret yang tidak diperlukan